



Research and Innovation Staff Exchange RISE

Jesús Rojo González
NCP Marie Skłodowska-Curie
Madrid, Febrero 2015

Research and Innovation Staff Exchange (RISE)

- Objetivo de **reforzar la colaboración internacional intersectorial y transfronteriza** en I+D+I mediante intercambios de personal investigador e innovador entre entidades públicas y privadas.
- La finalidad **afrentar los retos mundiales** globales por medio del intercambio de conocimiento e ideas que acerquen la investigación básica al mercado
- El Proyecto deberá estar basado en objetivos claros en **Investigación e Innovación**, así como unos **resultados tangibles**.
- Maximizar el IMPACTO del proyecto en el **intercambio de conocimiento y colaboración a largo plazo**.



Research and Innovation Staff Exchange (RISE)

Aspectos Generales

- **Cualquier país** puede participar en RISE
- **Cualquier nacionalidad** puede participar en RISE
- Solo **algunos TC** son elegibles para financiación
- http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/3cpart/h2020-hi-list-ac_en.pdf
- http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/3cpart/h2020-hi-3cpart_en.pdf
- No aplica la **regla de movilidad**.



Aspectos principales en RISE

- Se trata de un **proyecto** basado en actividades de investigación e innovación
- La implementación del proyecto se realiza a través de **secondments** del personal de los participantes
- Periodo máximo de los secondments **1 a 12 meses**
- Tamaño máximo de proyecto **540** person/month para los secondments (2.4 M€)
- No hay un tamaño mínimo pero se espera un impacto sustancial
- Duración máxima de proyecto **48 meses**



Dos Sectores

ACADÉMICO $\Leftrightarrow$ NO ACADÉMICO

- **ACADÉMICO:** constituido por **organismos públicos** y **privados** de educación superior oferentes de **títulos académicos**, organizaciones de investigación públicos o privados sin animo de lucro donde su misión principal sea la **investigación** y Organizaciones internacionales de Interés Europeo. <http://www.euroforum.org/>
- **NO-ACADÉMICO:** incluye cualquier actor socio-económico no incluido en el sector académico y que cumplan las reglas básicas de H2020. Ejm. **PYMES**, Hospitales, Grandes Empresas, ONGs, Fundaciones, Organismos gubernamentales, Organizaciones Internacionales, Bibliotecas, Museos, etc

Importante

- **Clasificación** de acuerdo con el PIC asignado.
- Entidades con un PIC del 7º Programa Marco mantienen ese número durante H2020.
- Toda la información de los participantes se almacena en el URF.
- Revisión de la información por parte del LEAR. El **LEAR** podrá solicitar **correcciones y cambios** a través del Portal del Participante.
- Antes de presentar la propuesta **revisar el estatus de la institución** ya que la **elegibilidad** de los **secondments** está relacionada con el estatus académico o no-academic del participantes.



2 Tipos de participantes

- **BENEFICIARIO:** organización participante en el Consorcio que contribuye directamente a la implementación del proyecto. Los beneficiarios deben estar establecidos en **Estados Miembro o Países Asociados**. Los beneficiarios firman el Acuerdo de Consorcio (GA) reciben financiación, reclaman costes y tienen responsabilidad completa en la ejecución del proyecto propuesto.
- **PARTNER ORGANIZATION:** organización que complementa el consorcio. No reciben financiación directa. Reembolso por parte del Beneficiario. Obligación de Carta de Compromiso. Solo las instituciones de **Terceros Países** participan bajo esta categoría.

TIPO	Acuerdo Subvención	Contratación Investigadores	Estancias	Solicitud Fondos
Beneficiario	✓	X	✓	✓
Partner Organization	X	X	✓	X

Terceros Países

- **TERCEROS PAISES:** todos son elegibles a la participación.
- No reciben financiación: Estados Unidos, Canadá, Australia, Nueva Zelanda, Corea, Japón, Arabia Saudí.
- No reciben financiación: Brasil, Rusia, India, China y México
- Reciben financiación: el resto.
- http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/3cp/h2020-hi-list-ac_en.pdf
- http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/3cp/h2020-hi-3cp_en.pdf



Qué es Staff Memeber

Tipo de personal

- Con una relación contractual en Investigación / Innovación al menos 6 meses antes del primer secondment.
- ESR (no PhD y < 4 años de experiencia)
- ER (PhD o > 4 años de experiencia)
- Personal de Gestión (MNG)*
- Técnico (TECH)*
- Administrativo (ADM)*

*Personal involucrado directamente en actividades de Investigación e innovación en el proyecto.



Qué es Staff Memeber

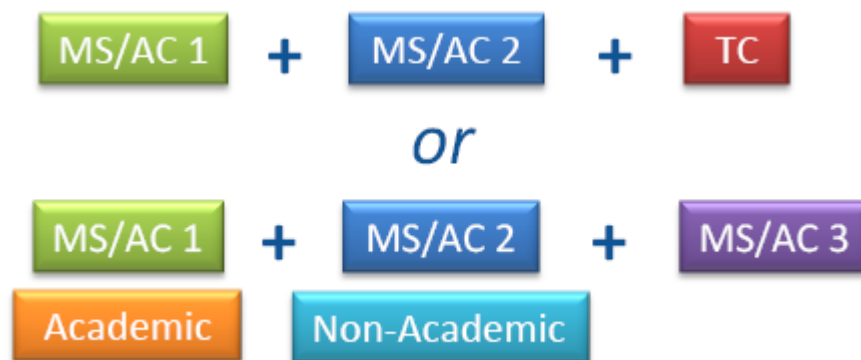
Staff members are researchers (Early-Stage Researcher and Experienced Researcher), administrative, managerial and technical staff supporting the research and innovation activities of the project. They must have been actively engaged in or linked to research and/or innovation activities at the sending institution for at least six months (full-time equivalent) prior to the first period of secondment.

It is the responsibility of each beneficiary or partner organisation to ensure that the seconded people are considered as staff based on applicable **national law or internal practices**.

Reglas de participación

Consorcio RISE:

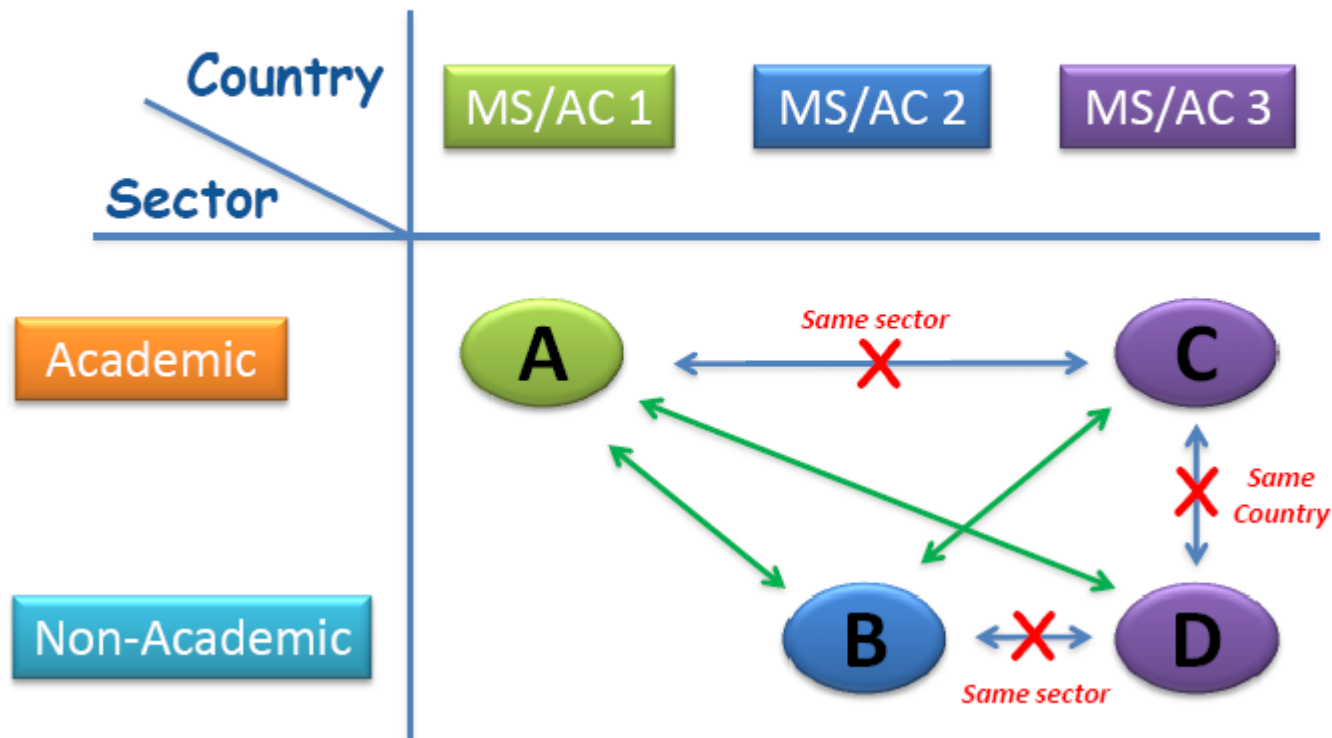
- Al menos 3 Beneficiarios
- Al menos 2 participantes de 2 Estados Miembros o Asociados diferentes
- Si todos son de EEMM o AS al menos 1 del sector Académico y 1 del No-Académico
- 2 Posibilidades (Consorcio Mínimo):




**KEEP
CALM
&
FOLLOW
THE RULES**

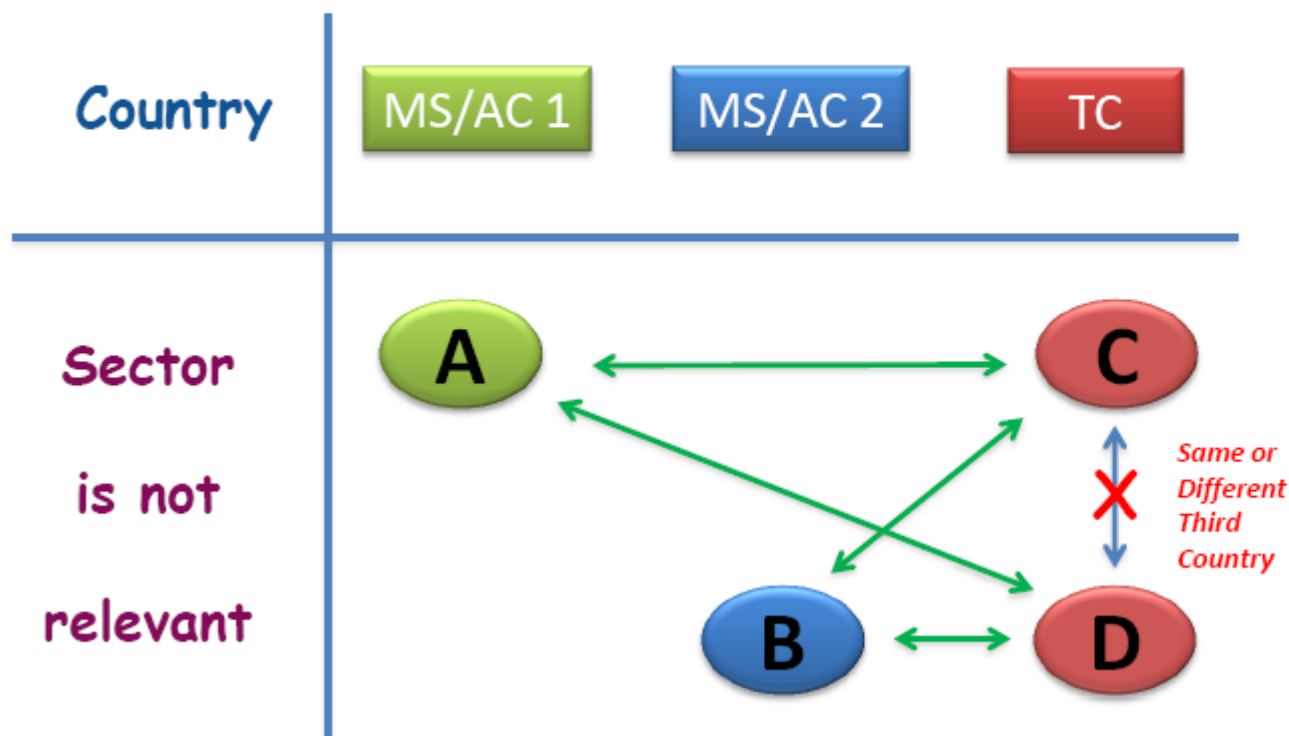
Secondments elegibles 1

Intra-European Exchanges



Secondments elegibles 2

Europe-Third Countries Exchanges



Secondments from a TC to a MS/AC are not always eligible for EU funding but all of them must be described in the proposal.

Secondments

Características

- Mínimo **1 mes**, máximo **12 meses** (posibilidad de estancias divididas en varios períodos)
- Personal con vinculación **6 meses antes** del secondment
- Obligación de reintegración posterior al secondment
- No condiciones de igualdad de secondments (Envías-12-Recibes-12)
- Flexibilidad



Secondments

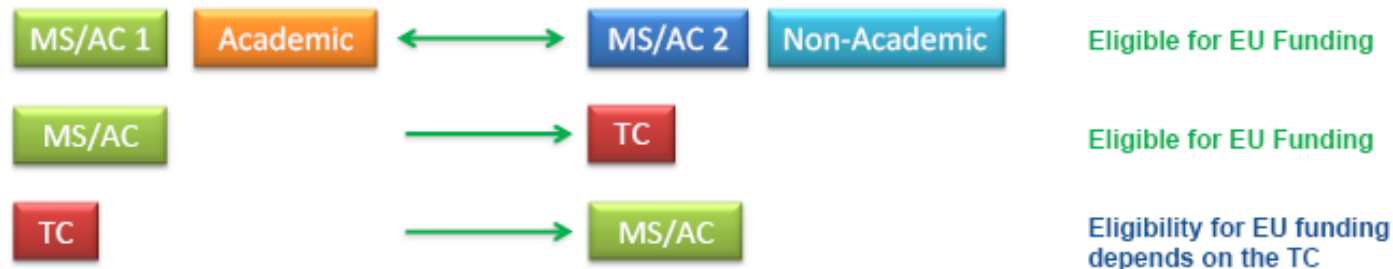
RISE no financia

- Secondments dentro del mismo país
 - Secondments entre Terceros Países
 - Secondments dentro del mismo sector en Europa
 - Secondments de Terceros Países (High Income) hacia Europa.
-
- Puede realizarse en el proyecto pero **sin financiación**.



Descripción de Secondments

Secondments that must be described in the proposal:



Secondments that must not be described in the proposal:

All other possibilities, such as:



Comunicación y diseminación

- Más allá de publicaciones y patentes la comunicación MSCA RISE deberá centrarse en demostrar la contribución de la Investigación, la formación y la movilidad a Europa.
- Deberá ofrecer prueba tangibles de:
 - Como la **colaboración europea e internacional** ha supuesto más de lo que se hubiera obtenido de otro modo, centrándose en la excelencia científica, la mejora de la competitividad y la mejora de los retos sociales.
 - **Mostrar** que los **resultados son beneficiosos** para el día a día; creación de empleo, formación, capacitación, introducción de nuevas tecnologías, de la idea al mercado, mejora de la calidad de vida, etc
 - **Promoción de los resultados** hacia los organismos de **toma de decisión**, seguimiento por parte de la industria y de la academia.
 - Open Access
(http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-pilot-guide_en.pdf)

Compromiso Público

Participación Pública (Public Engagement)

- No subestimar su importancia
- http://ec.europa.eu/research/mariecurieactions/documents/documentation/publications/guidelines_en.pdf
- Incluye el **QUE – QUIEN – CUANDO** en una **tabla**.
- Enfoque en diferentes grupos (estudiantes en cualquier nivel, público general)– colaboración en **European Researchers' Night**
- **Recuerda explicar el Impacto de cada una de estas actividades**



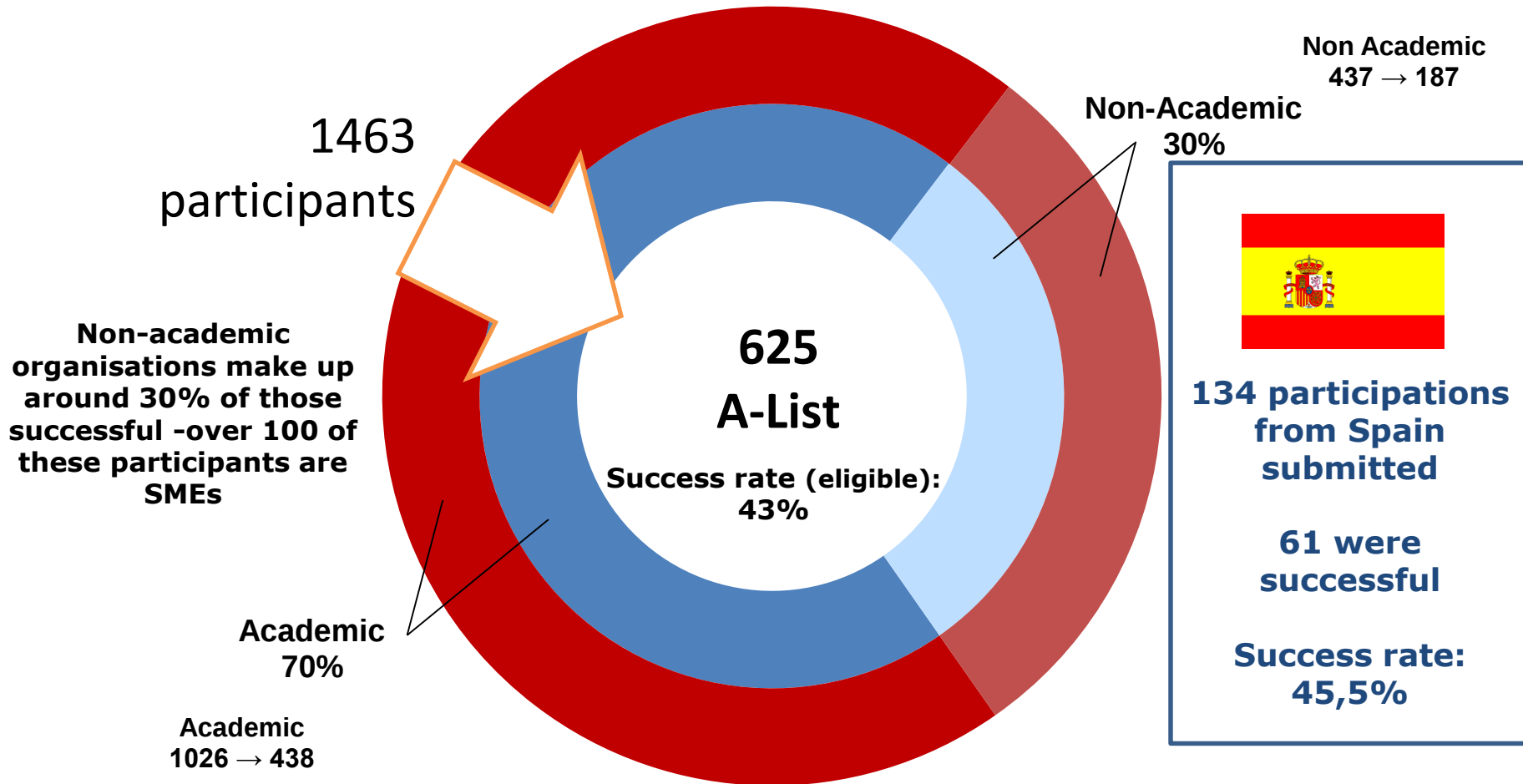
Categorías y financiación

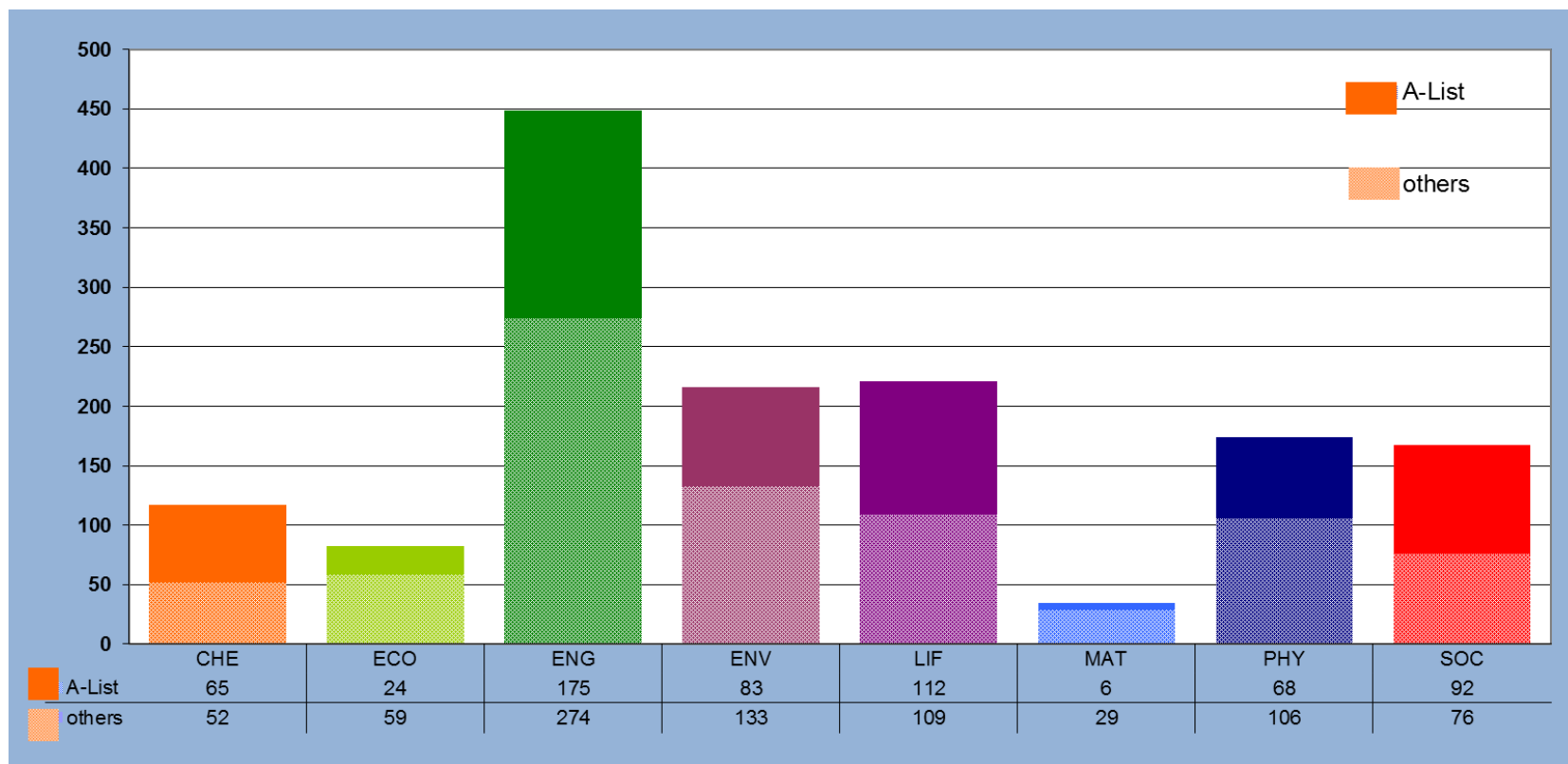
Marie Skłodowska-Curie Action	RESEARCHER UNIT COST [PERSON/MONTH]	INSTITUTIONAL UNIT COST [PERSON/MONTH]	
		Research, training and networking costs	Management and overheads
Research and Innovation Staff Exchange	2.000	1.800	700

Convocatorias RISE 2015

Call ID	Apertura	Cierre	Presupuesto
H2020-MSCA- RISE -2015	06-Enero-2015	28-Abril-2015	80.00 M€

Resultados RISE 2014





Notas de Corte – RISE 2014

	Chemistry (CHE)	82,6 (11)
	Physics (PHY)	81,4 (8)
	Mathematics (MAT)	76,4 (1)
	Life Sciences (LIF)	78,2 (15)
	Economic Sciences (ECO)	70,6 (4)
	ICT and Engineering (ENG)	78,6 (24)
	Social Sciences & Humanities (SOC)	77,2 (10)
	Earth & Environmental Sciences (ENV)	78,4 (11)

Tamaño medio y presupuesto – RISE 2014

Chemistry (CHE) 2 ESP	0,63 (6)
Physics (PHY) 1 ESP	1,2 (8)
Mathematics (MAT)	0,83 (6)
Life Sciences (LIF) 1 ESP	0,77 (7)
Economic Sciences (ECO) 1 ESP	0,86 (6)
ICT and Engineering (ENG) 4 ESP	0,84 (7)
Social Sciences & Humanities (SOC) 1 ESP	0,74 (9)
Earth & Environment Sciences (ENV) 1 ESP	0,74 (7)

Construyendo el proyecto

- Analiza que proyecto quieres realizar
 - Piensa sobre que socios necesitas para que el proyecto funcione
 - A quien tienes en tus contacto / en tus redes
 - Quien puede ayudarme a encontrar socios
-
- Ahora preocúpate de las reglas de elegibilidad de los secondments



Criterio de Selección

Capacidad operativa tiene que ser revisado

Las propuestas deberán incluir una descripción de:

- El perfil de las personas que serán los principales responsables de llevar a cabo el trabajo propuesto
- Cualquier infraestructura significativa o elementos principales del equipo técnico, relevante en el trabajo propuesto
- Cualquier Partner Organization (no beneficiarios) que contribuyan al trabajo propuesto

Preparando la propuesta

Primeros pasos

Antes de escribir la propuesta

- Descarga de todos los documentos de la convocatorias
 - Programa de Trabajo 2014/2015
 - Guía del solicitante
- Lectura completa
 - Criterios de evaluación
 - Objetivos generales de la acción

Antes de presentar la propuesta

- **SEP** (Submission & Evaluation of Proposal Service)
- Registro en SEP en la convocatoria RISE a presentar
 - Descarga plantilla
- **PIC**
 - Capacidad Financiera*
- Cierre a las 17:00

* <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/organisations/lfv.html>

Contenido de la propuesta

FORMULARIOS
ADMINISTRATIVOS
FORM A

FORM B
LA PROPUESTA TECNICA

Formularios administrativos

Form	Título	Contenido
Section 1	Información general	Acrónimo, Título, Selección del Panel de Evaluación, Duración del proyecto, etc
Section 2	Datos sobre los participantes	PIC, nombre legal, detalles contacto, persona a cargo de la Host Organisation
Section 3	Presupuesto y tablas de secondments	Solicitud de fondos en términos de Investigadores/mes
Section 4	Aspectos Éticos	Si / No sobre las diferentes cuestiones éticas en la propuesta
Section 5	Información sobre Partner Organization	Nombre, Pic, Sector, etc

Parte B – Contenido de la Propuesta

1. Summary

2. Excellence

3. Impact

4. Implementation

Límite de páginas: 30
No hay límite por sección

5. References

6. Capacities of the participating organization

7. Ethics Aspects

8. Letters of Commitment of Partner Organizations

Evaluación de la propuesta

Paneles de Evaluación

	Chemistry (CHE)
	Physics (PHY)
	Mathematics (MAT)
	Life Sciences (LIF)
	Economic Sciences (ECO)
	ICT and Engineering (ENG)
	Social Sciences & Humanities (SOC)
	Earth & Environment Sciences (ENV)

Cronograma Evaluación

Fechas a tener en cuenta

- Publicación de la convocatoria 6-Ene-2015
- **Cierre** 28-Abril-2015
- **Evaluación** de las propuestas Junio 2015
- **Resultados** de las Evaluaciones Septiembre 2015
- Firma de los Acuerdos de Subvención **Noviembre 2015**



Cristerios de Evaluación

- **Cristerios de Evaluación**

Criterio	Peso	Prioridad (ex.aequo)
Excelencia	50%	1
Impacto	30%	2
Implementación	20%	3

- **Umbral 70%**
- **No hay umbrales individual**

Excellence 50%	Impact 30%	Implementation 20%
Quality, innovative aspects and credibility of the research (including inter/multidisciplinary aspects)	Enhancing research- and innovation-related human resources, skills and working conditions to realise the potential of individuals and to provide new career Perspectives	Overall coherence and effectiveness of the work plan, including appropriateness of the allocation of tasks and resources
Clarity and quality of knowledge sharing among the participants in light of the research and innovation objectives.	To develop new and lasting research collaborations, to achieve transfer of knowledge between research Institutions and to improve research and innovation potential at the European and global levels	Appropriateness of the management structures and procedures, including quality management and risk management
Quality of the interaction between the participating organisations	Effectiveness of the proposed measures for communication and results dissemination	Appropriateness of the institutional environment (infrastructure) Competences, experience and complementarity of the participating organisations and institutional commitment

Aspectos Éticos

Importancia de aspectos éticos en H2020 en todas las áreas científicas no solamente en ciencias de la vida.

- Embriones Humanos / Fetos
- Humanos
- Células Humanas / Tejidos
- Protección de datos personales
- Animales
- Terceros Países
- Protección medioambiental y Seguridad
- Uso dual de las tecnologías
- Uso indebido
- Otros Aspectos



86% ITN 2014

Todas las propuestas seleccionadas para financiación pasarán una revisión ética.

Autoevaluación ética

Cada solicitante es responsable de:

- **Identificar** cualquier potencial aspecto ético
- **Gestionar** los aspectos éticos
- **Detallar** cómo se abordarán con suficiente detalle ya en la fase de la propuesta.

La parte ética de cada propuesta debe incluir una descripción de los aspectos y de cómo se trataran (Ethic Issues Table en part A, Ethics Self-Assessment en part B)

RTD-ETHICS-REVIEW-HELPDESK@ec.europa.eu



ETHICS ISSUES TABLE - CHECKLIST

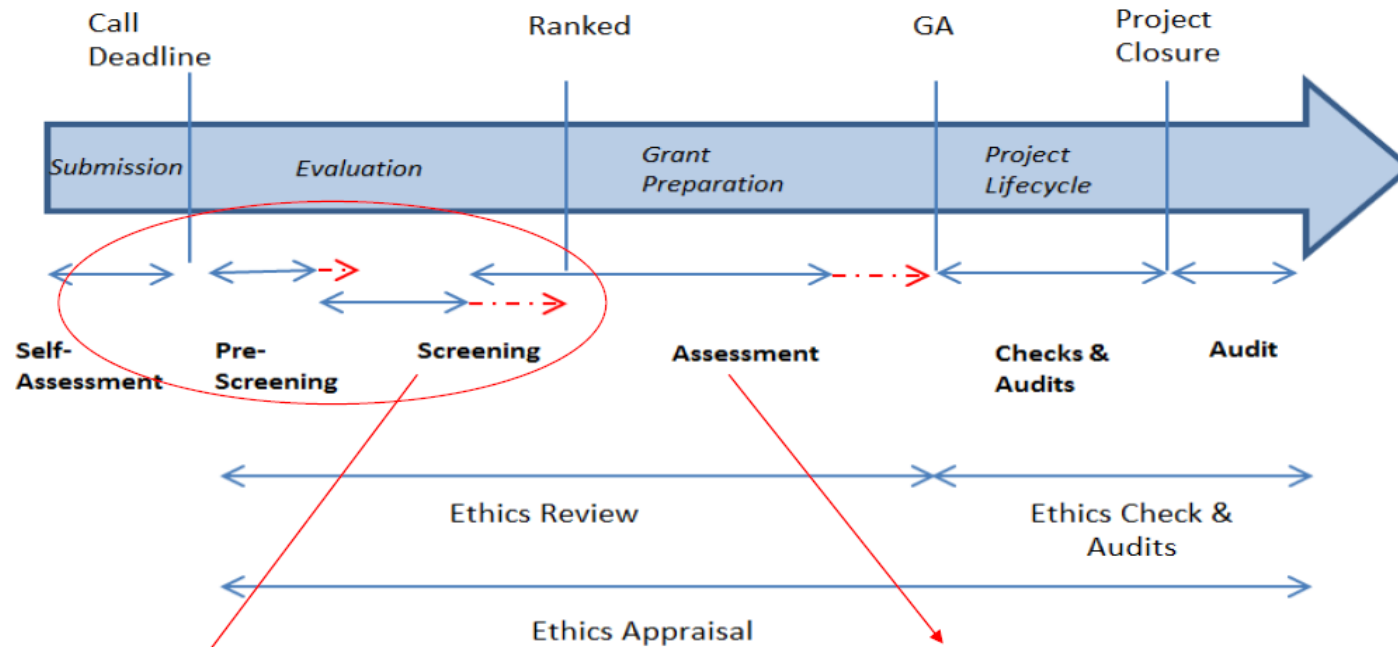
Marie Skłodowska-Curie Actions
Innovative Training Networks (ITN)
Call identifier: H2020-MSCA-ITN-2014
Closing Date: 09 April 2014 at 17:00:00
(Brussels local time)

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/doc/call/h2020/h2020-msca-itn-2015/1620147-h2020 - guidance_ethics_self_assess_en.pdf
http://ec.europa.eu/research/participants/portal/doc/call/h2020/h2020-msca-itn-2014/1597698-itn_2014 - ethics_issues_checklist_en.pdf

Aspectos éticos

- Todas las propuestas deben tener en cuenta **cualquier aspecto** de su investigación con **implicaciones éticas**.
- Se hará a parte una revisión ética si es necesaria
- La tabla de **Aspectos Éticos** se encuentra en el FORM A
- Si indicas que el proyecto presenta Aspectos Éticos deberás:
 - Describir claramente como se gestionaran
 - Como la propuesta se alinea con los requisitos legales y éticos nacionales de las institución de acogida.
 - ¿Quién se encargará de supervisar los aspectos éticos del proyecto? Comité ético institucional, gestor de protección de datos, etc
 - **RECOMENDACIÓN:** contratación de un experto en aspectos éticos
- Proporcionar formularios de consentimiento
- No hay limite de páginas, proporcionar **TODA** la información relevante posible

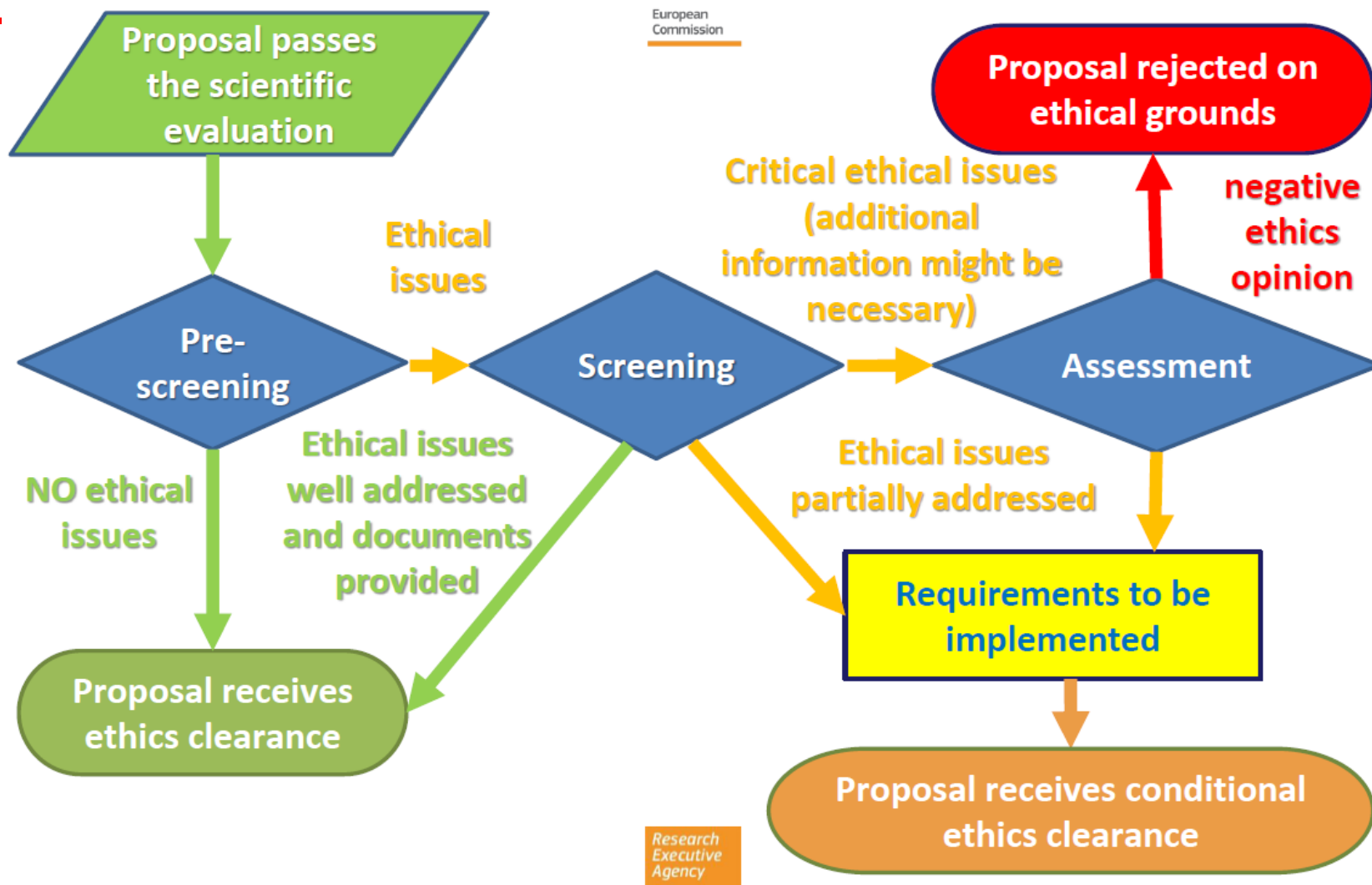
Evaluación ética



Stage 1 — **Ethics screening, starting with the pre-screening** (on the basis of your 'ethics selfassessment') to see if it raises 'ethical issues' and whether they are adequately handled.

Research
Executive
Agency

Stage 2 — **Ethics assessment; for proposals raising serious ethical issues** (e.g. severe intervention on humans, lack of appropriate ethics framework in the country where the research will be conducted, etc.) a more detailed analysis is made.



Enlaces de interés

- **Participant Portal H2020 Ethics section:**

http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/cross-cutting-issues/ethics_en.htm

- **Ethics issues table-Checklist:**

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/doc/call/h2020/h2020-msca-itn-2014/1597698-itn_2014_-_ethics_issues_checklist_en.pdf

- **Ethics Guidance**

http://ec.europa.eu/research/participants/portal/doc/call/h2020/h2020-msca-itn-2015/1620147-h2020_-_guidance_ethics_self_assess_en.pdf



Fortalezas en RISE 2014



Fortalezas Excelencia

- El **objetivo** del proyecto es **globalmente** relevante.
- La **investigación** del proyecto es **multidisciplinar** e incluye colaboraciones **intersectoriales**.
- La interacción entre socios es excelente incluyendo **sinergias**, interacciones y estrategias en los objetivos del proyecto y la complementariedad entre socios.
- La **actividades en red** estan bien formuladas y alineadas con los objetivos.
- **El programa de secondments está bien elaborado** y especifica correctamente los secondments para ER y ESR.
- La contribución de cada participante esta correctamente descrita y justificada. La **experiencia y las complementariedades** de los socios están muy bien explicadas en detalle.

Fortalezas Excelencia

- La **metodología** planteada para la generación, **transferencia** y **diseminación** de conocimiento creado durante el proyecto está adecuadamente descrito.
- El conocimiento compartido y la calidad de las **interacciones entre participantes** y la integración de las diferentes competencias son examinadas en detalle y son coherentes con el objetivo de la propuesta.
- La participación previa de los participantes en proyectos, su experiencia garantizan el éxito en el desarrollo del proyecto.
- La propuesta se **dirige** satisfactoriamente hacia un importante elementos de la **Politica de Salud Publica**.
- El **estado del arte** y su **progreso esperado** está muy bien documentado.

Fortalezas Impacto

- Efectividad en las **medidas para la comunicación** y el resultado de la diseminación están muy bien descritas.
- Las **estrategias de comunicación** hacia la comunidad científica, hacia el público general y hacia la industria están bien planificadas. La estrategia de diseminación bien descrita y efectiva.
- **IPR** es adecuado y se incluye un **roadmap** hacia su **comercialización**.
- La contribución del proyecto al **desarrollo profesional del staff** está claramente articulado.
- Gran potencial en **cooperación a largo plazo** entre los participantes.
- La **descripción de las capacidades y condiciones de trabajo** pueden ofrecer **nuevas perspectivas de carrera**. Especial atención a las interacciones entre ER y ESR.

Fortalezas Implementación

- El **programa de trabajo** está **bien descrito** y cronograma es creible. Los entregables y las tareas están bien organizadas y el progreso del proyecto pueden ser evaluados.
- La **organización del proyecto y la estructura de gestión** están bien descritos.
- La **experiencia de los participantes** encaja perfectamente con las necesidades del proyecto.
- Las **infraestructuras y el ambiente institucional** son excelentes.
- Los **aspectos de género** se tratan adecuadamente
- Todos los secondments se especifican con ER o ESR involucrados y cómo éstos, apoyan las actividades de investigación e innovación previstas.
- **Compromiso institucional** se confirma con las cartas de compromiso por parte de los socios de terceros países.

Debilidades a evitar en nuestra propuesta RISE 2014/15



Debilidades Excelencia

- Aunque la **transferencia de conocimiento esperada** es correcta en relación con los **ER**, hay una **falta de atención** hacia las necesidades de los **ESRs**.
- El **potencial innovador** del proyecto no está suficientemente descrito. Las referencias presentadas no presenta gran actualidad y no se incluyen los progresos recientes en el campo.
- El **estado del arte** insuficientemente descrito, muy pocas referencias presentadas.
- Los **objetivos en investigación** muy poco definidos.
- La metodología en investigación poco descrita.
- La **originalidad y los aspectos innovadores** del programa de investigación no están suficientemente demostrados.

Debilidades Impacto

- Las contribuciones a **medio y largo plazo** para el desarrollo de carrera de los **ESR** no están suficientemente abordadas
- El impacto de la diseminación y de la estrategia de comunicación estan vágamente presentadas.
- **Los aspectos sobre el IPR estan abordados de manera muy general. No** se proporciona información clara en relación con el uso del conocimiento previo y licencia.
- El **impacto potencial** del proyecto previsto para la mejora del potencial de investigación e innovación en Europa se debilita por el **limitado número de actores involucrados (stakeholders)**.
- La propuesta no presenta en detalle como los **secondments** aumentarán los **antecedentes y la trayectoria** científica de los participantes.

Debilidades Implementación

- El **The plan de trabajo es muy débil** debido a la falta de descripción de los objetivos de cada paquete de trabajo, los entregables previstos aparte de las tareas y la asignación de recursos.
- La **gestión de los riesgos** en el proyecto no están ni identificados correctamente ni presentados planes de contingencia. TXL JetExpressBus
- Todos los **entregables** clave son **confidenciales**, lo que limita las actividades de diseminación.
- Todos los **paquetes de trabajo** se desarrollan en **paralelo**; la dependencia y la inter-conectividad de tareas y paquetes de trabajo no es evidente.
- La herramientas de
- Las herramientas de supervisión son insuficientes en vista de la complejidad del proyecto.

NATIONAL CONTACT POINTS (NCP)

MARIE SKŁODOWSKA CURIE ACTIONS



Cristina Gómez

Oficina Europea FECYT / MINECO

cristina.gomez@oficinaeuropea.es

Tel: 91 425 09 09

Jesús Rojo

Fundación para el Conocimiento

madri+d

jesus.rojo@madrimasd.org

Tel: 91 781 65 72

GRACIAS