



## INFORME DE CERTIFICACIÓN DEFINITIVO

### Máster en Gestión y Dirección Aeroportuaria y Aeronáutica

Resolución:	FAVORABLE
Puntuación obtenida:	84.16
Fecha del informe:	22/12/2023

Tal como establece el procedimiento CUALIFICAM, le recordamos que:

Puede formular **ALEGACIONES APOYADAS EN EVIDENCIAS** en caso de **NO ESTAR CONFORME** con alguna o algunas de las valoraciones reflejadas en el Informe de Certificación. Dispone para ello de **10 días hábiles** tras la recepción de este y el posterior Informe de Certificación tendrá carácter definitivo.

En caso de que el Programa haya recibido un dictamen **EN REVISIÓN**, el Centro deberá presentar y comunicar un **PLAN DE MEJORA** relativo a los aspectos evaluados desfavorablemente. **Dispondrá de 20 días hábiles** una vez finalizado el plazo de los 10 días de alegaciones.

El **INFORME DE CERTIFICACIÓN DEFINITIVO** puede resultar:

- **FAVORABLE**

El Certificado tendrá una **VALIDEZ DE SEIS AÑOS** tras superar un proceso de **SEGUIMIENTO A LOS TRES AÑOS**.

- **DESFAVORABLE**

**NO SE REALIZA SEGUIMIENTO**. El Programa podrá remitir una nueva solicitud de certificación tras resolver las debilidades identificadas.

- **EN REVISIÓN**

El Programa deberá solventar los aspectos evaluados desfavorablemente antes de someterse a un **PROCESO EXTRAORDINARIO DE SEGUIMIENTO AL AÑO**, como máximo, de recibir el Informe de Certificación o antes en el caso de que se implanten correctamente los planes de mejora. Si el resultado del **PROCESO EXTRAORDINARIO DE SEGUIMIENTO** es **FAVORABLE** conducirá a la emisión del certificado con una validez de seis años en las mismas condiciones descritas en el caso de dictamen "Favorable", esto es, con seguimiento a los tres años. Si el resultado es **DESFAVORABLE**, supondrá la **NO** certificación.

No obstante, si tiene alguna duda acerca de su **INFORME DE CERTIFICACIÓN**, póngase en contacto con la coordinadora de **CUALIFICAM**.



## **Fortalezas, debilidades y propuestas de mejora:**

### **FORTALEZAS.**

Alto compromiso de la dirección de la Escuela con la mejora continua de la titulación. Amplias relaciones internacionales de la Escuela, que incluyen alianzas y permiten poder impartir formación en diferentes zonas geográficas: Latinoamérica, Europa, África y Oriente Medio. Adecuada definición de la mayoría de los procesos del máster: prácticas académicas externas; trabajo fin de máster; certificados; actas de reuniones; etc. Edición de libros estrechamente vinculados a las materias del máster, que son de calidad y son empleados por el estudiantado. Alto nivel profesional y elevado compromiso del profesorado de la titulación. Elevada calidad de las instalaciones, adecuadas para las necesidades formativas del máster. Alto nivel de satisfacción del estudiantado con los diferentes aspectos del título, tales como la configuración de contenidos, así como con la cualificación del elenco docente, y elevado nivel de satisfacción también con el modelo de atención docente, en particular, con la actividad del director académico. El Interfaz docente del Campus Virtual permite un alto nivel de control de la actividad del estudiantado, lo que repercute en un mejor seguimiento. Posibilidad de estudiar inglés aeronáutico a través de la plataforma virtual. Alto nivel de satisfacción de los empleadores con el nivel del estudiantado del máster que realiza las prácticas y/o que se incorporan a la plantilla de sus empresas.

### **DEBILIDADES Y PROPUESTAS DE MEJORA.**

Es necesario que se implanten varios de los procesos descritos, especialmente los relacionados con la medición del nivel de satisfacción de algunos colectivos, que aún no han sido implantados. Se debe terminar de elaborar el cuadro de mando. Es necesario que las guías académicas que se muestran al público recojan los pesos de cada método de evaluación utilizado en cada asignatura, pesos que sí aparecen en la Intranet. Es necesario que el portal de transparencia incluya datos concretos de cada promoción. Es importante resolver las duplicidades de contenidos en la materia de Aeropuertos, especialmente en las introducciones de cada tema, y que se amplíen los ejemplos presentados a otras entidades diferentes de Aena y del Aeropuerto Adolfo Suárez Madrid-Barajas. Sería conveniente ampliar los contenidos relativos a Compañías Aéreas y a los Recursos Humanos. Debe implantarse y difundirse un sistema formal de quejas y sugerencias. Es necesario ampliar la formación que se ofrece en herramientas como Excel y la preparación para la elaboración de un adecuado Currículum Vitae.



## **Dimensión 1: Diseño del Programa**

### **Subdimensión 1.1: Perfil de ingreso y de egreso**

**Puntuación: 8.000**

Los perfiles de ingreso al Programa se publican en su página web y son: -Titulación de Grado o equivalente . - Experiencia profesional acreditada (mínimo 3 años de experiencia en puesto con competencias mínimas de Grado o equivalente).

Estos perfiles son coherentes con los resultados de aprendizaje a alcanzar y con el perfil de egreso.

El Programa tiene definido el perfil profesional / cualificación del titulado y lo publica en su página web, especificando los conocimientos, competencias y destrezas a alcanzar al finalizar la formación.

### **Subdimensión 1.2: Coherencia de diseño del Programa**

**Puntuación: 4.000**

El diseño del Programa es coherente con los perfiles de ingreso y con el perfil profesional / cualificación de egreso, en términos de estructura, resultados de aprendizaje y carga de trabajo de las asignaturas.

### **Subdimensión 1.3: Alianzas y cooperación**

**Puntuación: 3.000**

Hasta el momento, las prácticas eran extracurriculares. A partir de ahora van a ser obligatorias y la Escuela se compromete a que así sea. Sin embargo, los convenios que aparecen en la plataforma, que tiene celebrados con empresas e instituciones adolecen de múltiples anomalías como son: algunos no están firmados por la propia Escuela, otros no están firmados por la contraparte, otros no tienen fecha, etc. De todos modos, en la visita, muestran evidencias adicionales de convenios perfectamente realizados formalmente.

Aparece un listado de instituciones con las que ITA Aérea tiene celebrados convenios, pero no se aportan dichos convenios. Durante la visita, se aportan evidencias adicionales de alianzas y convenios celebrados. Por tanto, el programa entabla relaciones o alianzas con otras instituciones para generar valor a sus grupos de interés.

### **Subdimensión 1.4: Ética, Responsabilidad Social y Sostenibilidad**

**Puntuación: 3.167**

El Programa tiene definido e implantado un proceso de atención a las sugerencias, quejas y reclamaciones, cuyo Portal está accesible en la página web oficial CUALIFICAM. Sin embargo, durante la visita se comprueba que los/as estudiantes no conocen su existencia y arrojan dudas sobre su implantación.

Existe un enlace al portal de transparencia en la que se ofrecen un par de PDF, se ofrecen unos compromisos y procedimientos. Sin embargo, no se ofrecen indicadores sobre: acceso, rendimiento de los/as estudiantes, tasas de abandono, inserción laboral, satisfacción de los diferentes grupos de interés (estudiantes, profesores, empleados de la escuela, empleadores, etc.), posición en rankings, noticias de interés, normativa, etc.

La Dirección del Programa identifica y analiza las oportunidades y amenazas derivadas de los cambios en el EEES y las refleja en su estrategia y toma de decisiones. Cumpliéndose las cinco prioridades estratégicas: - Prioridad estratégica 1: aumentar la calidad, la equidad, la inclusión y el éxito de todos en el ámbito de la educación y la formación. - Prioridad estratégica 2: hacer del aprendizaje permanente y la movilidad una realidad para todos. - Prioridad estratégica 3: mejorar competencias y motivación en la profesión docente. - Prioridad estratégica 4: reforzar la educación superior europea. - Prioridad estratégica 5: respaldar las transiciones ecológica y digital en la educación y la formación.

El Programa establece acciones de compromiso con los ODS 3, 4, 7 y 11. -Número 3. Salud y bienestar. Son ejemplo de compromiso: Acciones para proporcionar un entorno seguro y saludable para las personas Colaboraciones con instituciones sanitarias, sociosanitarias y/o benéficas Acciones de divulgación de la salud física y mental Política antitabaco -Número 4. Educación de calidad. Son ejemplo de compromiso: Actividades formativas o de divulgación



abiertas a la comunidad Facilitar el acceso al aprendizaje permanente de las personas con recursos insuficientes  
Actividades de divulgación educativa Número 7. Energía asequible y limpia. Son ejemplo de compromiso:  
Implantación de medidas de eficiencia o ahorro energético Construcción, renovación o mejora de instalaciones energéticamente eficientes Actividades de divulgación sobre eficiencia y ahorro energético Reducción de la huella de carbono

## **Dimensión 2: Recursos y Procesos Académicos y Administrativos**

### **Subdimensión 2.1: Página web y Campus Virtual**

**Puntuación: 11.000**

La página web oficial de CUALIFICAM es claramente accesible desde la página web propia del Programa.

La información de la página web propia del Programa de Máster Profesional es coherente con la proporcionada en la web oficial de CUALIFICAM.

El Campus Virtual funciona; pero no hay garantías sobre sus características: fiabilidad, seguridad y robustez. Durante la visita se ofrecen todos los requisitos técnicos que aseguran su cumplimiento.

### **Subdimensión 2.2: Procesos académicos y administrativos**

**Puntuación: 12.333**

El Programa tiene definido e implantado un Proceso completo de gestión de la solicitud de admisión del alumnado. Además, durante la visita se muestran evidencias adicionales de su cumplimiento completo.

Además se comprueba que la escuela tiene definido e implantado un Proceso completo de gestión de la matriculación del alumnado así como un Proceso de gestión del reconocimiento de créditos que se publica en la página web con carácter previo a la matriculación.

Durante la visita se ofrecen evidencias adicionales de su cumplimiento completo.

Asimismo el Programa tiene definido, implantado y comunicado un Proceso completo de gestión del expediente del alumno que cohesiona la gestión académica y económica. Durante la visita se muestran evidencias adicionales de su cumplimiento completo.

El Programa tiene definido e implantado un proceso de gestión de actas, de certificados académicos y de expedición de títulos que incluye su firma en tiempo y forma. Durante la visita se muestran evidencias de su cumplimiento completo.

No se puede acceder al justificante correspondiente a la definición e implantación de un proceso de revisión anual para evaluar la eficacia del sistema de gestión, la adecuación del diseño del Programa Formativo y sus resultados y para establecer las Acciones de Mejora necesarias, con indicación de sus objetivos, compromisos, responsables y plazos. Sin embargo, durante la visita se muestran algunas actas de reuniones en las que se hace una revisión anual de diferentes procesos.

## **Dimensión 3: Profesorado y Programa de Formación**

### **Subdimensión 3.1: Profesorado**

**Puntuación: 10.000**

El profesorado asignado tiene el perfil y experiencia requeridas para las materias del plan de estudios del máster y más del 60% tiene el perfil senior. La casi totalidad ocupa puestos directivos en alguna entidad relevante del sector aeronáutico español (Aena, Iberia, Aertec Solutions, Turbo Propulsores, SA. (ITP), easyJet, Ryanair, Air Europa, LATAM Airlines, Vueling, etc.).

Tanto el Coordinador como el Responsable del Programa tienen un perfil y experiencia profesional y docente adecuados al perfil profesional/cualificación otorgados por el Programa. Así, tanto el Director del Máster en la edición 2023/2025 -Ingeniero Aeronáutico (Master, UPM) y Executive MBA (IESE). Amplia experiencia en



proyectos aeronáuticos con diferentes clientes y diversas funciones como ingeniero de análisis estructural o asistiendo a reuniones y liderando presentaciones-Ingeniero Aeronáutico (Master, UPM) y Executive MBA (IESE), amplia experiencia en proyectos aeronáuticos con diferentes clientes y diversas funciones como ingeniero de análisis estructural o asistiendo a reuniones y liderando presentaciones-, el Director del Máster en la edición 2022/2024 -Asesoramiento a empresas en Organización, Gestión del Cambio, Implantación de procesos y nuevos proyectos, Consultoría e intermediación en el sector Drones, Consultoría en el sector de Líneas Aéreas- y el Director Académico de la Escuela. Responsable de gestión del TFM -Máster en Gestión y Dirección Aeroportuaria y Aeronáutica, Grado en Traducción e Interpretación (francés-español) por la Universidad de Murcia, Becario Erasmus en la Università degli Studi di Genova (Italia)-, tienen perfiles y experiencia muy adecuados a los puestos que ocupan.

De acuerdo a la información que suministra la página web el profesorado tiene experiencia docente superior a los 5 años, salvo el/la responsable de las prácticas académicas externas. Además, el Personal Académico asistente a la reunión con el panel durante la visita, tiene amplia experiencia docente.

Se ofrece una tabla con los resultados de una encuesta y estos parecen satisfactorios. Durante la visita se muestran evidencias adicionales en las que aparecen los resultados de cada profesor con altos niveles de participación de los estudiantes y alto nivel de satisfacción. Además, durante la reunión con los/as Estudiantes y Egresados/as, estos/as muestran su enorme satisfacción con el profesorado, el programa y el Director Académico.

### **Subdimensión 3.2: Tutores académicos, coaches, orientadores y otro personal de apoyo**

**Puntuación: 4.000**

Los tutores académicos son suficientes y tienen la formación adecuada para realizar las labores de tutela académica de las diversas asignaturas del Plan de formación, en particular, para tutelar los Trabajos de Fin de Máster y/o las Prácticas Externas que les sean asignados.

No existe la figura del coach y su labor la desempeña el tutor y el Director Académico, como se comprueba en la visita.

### **Subdimensión 3.3: Encargo académico**

**Puntuación: 3.000**

La Dirección del Programa planifica y gestiona el encargo académico para cohesionar las necesidades del Plan de formación y del alumnado con los diversos perfiles, disponibilidades y vinculaciones del personal académico profesores, tutores, coaches y otro personal de apoyo. Todo ello se comprueba en la visita.

### **Subdimensión 3.4: Plan de formación**

**Puntuación: 8.000**

El Plan de formación se adapta al esquema del Marco Europeo de Cualificaciones para la Educación Superior (nivel MECES 3 – EQF 5) e incluye: Perfil / cualificación del estudiante al término del Programa Formativo y Resultados de aprendizaje por asignatura.

Las guías no incluyen: los porcentajes de evaluación de cada uno de los elementos que integran este apartado; la bibliografía básica (en la intranet se aportan detalles de estos dos aspectos) y quién es el coordinador de la asignatura. Además, los resultados del aprendizaje tienen una redacción que no adecuada con los conocimientos, habilidades y competencias tal y como se conciben en el RD 822 de 2021. Como recomendación deberían volver a redactarse y ser comunes a toda la titulación. Sin embargo, durante la visita se comprueba que el proceso está bien definido e implantado.

Las guías docentes son coherentes con los resultados de aprendizaje y éstos con las actividades de evaluación y formativas.

En el campus virtual hay un icono que una vez pulsado permite enviar una consulta por correo electrónico al tutor (tutor@itaerea.es). Sin embargo, no hay constancia de que la dirección del programa actualice y comunique los horarios de disponibilidad del profesorado para atender las las tutorías académicas y toma las acciones necesarias



en caso de incumplimiento. Aunque durante la visita se comprueba el buen funcionamiento de este recurso y que el profesorado atiende las consultas en cualquier horario y día de la semana, en un plazo de pocas horas.

No existe la figura del coach cuya función la ejercen los/as tutores/as y el Director Académico del programa.

El Programa pone a disposición del alumnado los materiales docentes necesarios para cubrir los objetivos formativos y están disponibles y accesibles en el campus virtual. Además, hay un manual para cada asignatura elaborado por un especialista de la Escuela, que es un material de apoyo de bastante nivel.

La Dirección del Programa planifica, revisa, actualiza y comunica el calendario de las materias, actividades y evaluaciones. Todo ello aparece en la Intranet.

### **Subdimensión 3.5: Dimensión práctica y orientación profesional**

**Puntuación: 3.333**

En cuanto a la Bolsa de Prácticas Profesionales, hay un proceso definido pero no implantado dado que hasta ahora no ha habido prácticas profesionales obligatorias. No aparece un listado de empresas en las que realizar las prácticas. No hay informes del tutor de la empresa. No aparecen los criterios de adjudicación. Sin embargo, durante la visita se explica cómo va a ser todo el procedimiento.

Según está definido en el proceso las prácticas profesionales obligatorias son adecuadas a los objetivos formativos previstos empresas, duración, actividades a realizar, etc. Para ello, la Guía Docente de las Prácticas Profesionales es coherente con la rúbrica de evaluación que reflejarán los Informes de los Tutores Internos y Externos de Prácticas. Todavía no se ha implantado las prácticas profesionales obligatorias.

La Dirección del Programa comunica al alumnado los convenios existentes para la realización de las prácticas profesionales obligatorias, las gestiones necesarias para la realización de las prácticas, el número de plazas disponibles y los criterios de asignación de estas. Todo ello está disponible en la Intranet y se actualiza periódicamente.

El Programa tiene definido e implantado un proceso de gestión de la Bolsa de Empleo que opera a través de Campus Virtual y se actualiza de forma periódica.

Sin embargo para la gestión de la Red Profesional, el Programa tiene definido un proceso pero no hay evidencias de que esté implantado. Durante la visita se comprueba que hay buenas relaciones con profesionales del sector, muchos ocupan puestos directivos en entidades aeronáuticas de referencia.

El Programa tiene definido e implantado un proceso de orientación profesional, que se comprueba durante la visita.

El Programa parece que organiza anualmente actividades de orientación profesional y de mejora de la empleabilidad de su alumnado. Así se señala que organiza un Foro de Empleo así como sesiones de inserción laboral. Sin embargo, durante la visita tanto estudiantes como empleadores no conocen su existencia. Por tanto, parece que está definido pero no implantado.

## **Dimensión 4: Resultados**

### **Subdimensión 4.1: Resultados académicos**

**Puntuación: 6.666**

El Programa tiene definido e implantado un proceso de análisis de los resultados académicos. La escuela facilita evidencias sobre los resultados globales de los dos cursos anteriores: 2020/21 y 2021/22. Se recomienda el análisis de los resultados académicos que garantice la revisión por la Dirección, como mínimo anual, de los resultados de todas las asignaturas, incluyendo as prácticas profesionales obligatorias y del trabajo de fin de máster.

Las actividades formativas y los sistemas de evaluación inicialmente previstos se desarrollan adecuadamente a lo largo del Programa Formativo, permitiendo alcanzar los resultados de aprendizaje previstos. Todo ello se ratifica a lo largo de la visita, con las evidencias adicionales aportadas y las reuniones con los diferentes grupos de interés.



#### **Subdimensión 4.2: Satisfacción del alumnado**

**Puntuación: 4.000**

El programa tiene definido e implantado, un proceso de recogida de datos sobre la satisfacción con el profesorado de cada asignatura. Durante la visita los Estudiantes y Egresados ratifican que se hacen estas encuestas. Sin embargo, con los tutores académicos, los orientadores, directores del máster y académico y el resto de personal de apoyo, no hay constancia de que se haga. Se recomienda incorporar encuestas de satisfacción del alumnado con todo el personal.

Se presenta un documento con encuestas relacionadas con los puntos anteriores, excepto el punto de PROGRAMA FORMATIVO que la empresa se compromete a realizar en Febrero 2024.

#### **Subdimensión 4.3: Vinculación con los Antiguos Alumnos**

**Puntuación: 1.667**

Parece que el Programa tiene definido, pero no implantado, un Proceso sistemático de evaluación de la inserción laboral, la empleabilidad y la satisfacción con la formación recibida de los titulados, a través de encuestas normalizadas, que garantice la revisión por la Dirección de los resultados, como mínimo anual. De todos modos, durante la visita se constata que la dirección tiene conocimiento de la alta inserción laboral de los alumnos que han realizado el máster, además los antiguos/as alumnos/as, siguen teniendo acceso al Campus Virtual, en el que cada semana o cada dos semanas, publican ofertas de empleo en el sector.

#### **Subdimensión 4.4: Reputación**

**Puntuación: 2.000**

El Programa tiene definido un proceso de evaluación de las empresas e instituciones con los alumnos de prácticas, pero no está implantado, dado que hasta ahora solo ha habido prácticas extracurriculares y empezarán a ser curriculares próximamente.

El Programa tiene definido, pero no implantado un Proceso sistemático de evaluación de la satisfacción de las empresas e instituciones con los antiguos alumnos empleados.

**Federico Morán Abad**

Director de la Fundación para el Conocimiento Madrimasd